



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POSDRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

Nr. înregistrare 442/17.06.2013

Aprobat,  
OAMGMAMR  
Președinte  
Mircea Nicusor TIMOFTE

**DOCUMENTAȚIE PENTRU ACHIZIȚIA DE  
SERVICII DE REUNIUNI ȘI CONFERINȚE ORGANIZATE LA HOTEL**

**Proiect**

**„E-Nursing: Program de instruire in tehnologia informatiei a asistentilor medicali, in  
contextul informatizarii sistemului sanitar“, Axa prioritara 3 - „Cresterea adaptabilitatii  
lucratorilor si a intreprinderilor“, Domeniul major de interventie 3.2 – „Formare si sprijin  
pentru intreprinderi si angajati pentru promovarea adaptabilitatii“, conform Contractului  
nr. POSDRU/81/3.2/S/57946**

De acord,

Vergilia Mădălina FLOREA

Manager Proiect

Întocmit,

Venera BOTESCU

Coordonator sesiuni de lucru nationale și  
schimburi de experiență transnaționale

Avizat,

Elena – Maria DUȚĂ  
Expert cu studii juridice





**DOCUMENTAȚIE PENTRU OFERTANȚI**  
**SERVICII DE REUNIUNI ȘI CONFERINȚE ORGANIZATE LA HOTEL**

<b>Achizitor :</b>	Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (O.A.M.G.M.A.M.R.), cod de identificare fiscală 15346984, cu sediul în Strada Inginer Zablovski, nr.76, localitatea București, Sector 1, tel: +(40)212.240.055, fax: +(40)212.240.025, oammromania@yahoo.com, reprezentata legal prin domnul Mircea Nicușor TIMOFTE, Președinte
<b>Titlul proiectului POSDRU:</b>	„E-Nursing: Program de instruire in tehnologia informatiei a asistentilor medicali, in contextul informatizarii sistemului sanitar“
<b>ID proiect POSDRU :</b>	ID 57946
<b>Calitatea achizitorului in cadrul proiectului</b>	<b>Beneficiar</b> al contractului de finantare pentru implementarea Proiectului cofinantat din FSE prin POSDRU 2007-2013, cu titlul „E-Nursing: Program de instruire in tehnologia informatiei a asistentilor medicali, in contextul informatizarii sistemului sanitar“, Axa prioritară 3 - „Cresterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 – „Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, conform Contractului nr. POSDRU/81/3.2/S/57946.

**1. INFORMATII GENERALE**

**1.1 Achizitor :**

<b>Denumire:</b> Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (O.A.M.G.M.A.M.R.)	
<b>Adresa:</b> Strada Inginer Zablovski, nr.76, localitatea București, Sector 1	
<b>Persona de contact:</b> Elena – Maria DUȚĂ	<b>Telefon :</b> 0751886240 <b>Telefon fix:</b> 021.310.08.90
<b>E-mail :</b> <a href="mailto:oammromania@yahoo.com">oammromania@yahoo.com</a>	<b>FAX:</b> 021.313.09.66
<b>Adresa de internet :</b> <a href="http://www.oamr.ro">www.oamr.ro</a>	

**1.2 Informații utile pentru ofertanți:**

**a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora): 03 iulie 2013, ora 16.00.**

2 |Proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013 Investește în oameni! Contract nr POSDRU/81/3.2/S/57946  
Titlul proiectului: „E-Nursing: Program de instruire in tehnologia informatiei a asistentilor medicali, in contextul informatizarii sistemului sanitar”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

## **Data si ora deschiderii ofertelor: 03 iulie 2013 ora 17.00**

Informații privind achiziția pot fi obținute în urma unei solicitări adresate direct achizitorului la datele de contact precizate la pct.1.1.

Operatorii economici interesati pentru depunerea ofertelor au acces la documentatia pentru ofertanti prin solicitarea acesteia direct de la sediul locatiei de implementare a Proiectului precizat la pct.1.1.

Documentatia va fi pusa la dispozitia operatorului, cat mai repede posibil, intr-o perioada care nu poate depasi un termen de maxim 3 zile lucratoare de la inregistrarea solicitarii la sediul achizitorului indicat la punctul 1.1

In situatia in care operatorul economic interesat solicita clarificari privind documentatia pentru ofertanti, achizitorul are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

Achizitorul are obligatia de a transmite raspunsurile – insotite de intrebarile aferente, catre toti operatorii economici care au obtinut, in conditiile prezentei proceduri, documentatia pentru ofertanti, luand masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.

**b) Adresa unde se primesc ofertele: Str. Ing. Zablovski nr. 76, sectorul 1, București, Romania.**

**c) Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut**

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilita in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat cea indicata la punctul c), nu va fi evaluata de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.

## **2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE**

### **2.1 Descriere**

2.1.1. Denumirea contractului de achizitie:

**Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel, cod CPV: 55120000-7**

Servicii hoteliere si de restaurant, de reuniuni si conferinte organizate la hotel, Servicii de transport aerian de calatori ocazional si eliberare asigurari de sanatate, cod CPV 55000000-0,





UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POSDRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

OAMGMAMR

55100000-0, 55120000-7, 55300000-3, 55520000-1, 60400000-2

**Valoarea estimată pentru aceasta achiziție este de 68.804,6650euro, fără TVA, echivalent a 306.800 lei, fara TVA.**

2.1.2. Descrierea produselor/serviciilor/lucrarilor care vor fi achizitionate:

Descrierea conține: cerintele minime, prescripțiile, caracteristicile de natura tehnica care permit serviciului sa fie prezentat, in mod obiectiv, in asa maniera incat sa corespunda necesitatii achizitorului pentru implementarea proiectului cofinantat prin POSDRU.

Obiectul contractului îl constituie achizitia de Obiectul contractului il constituie achizitia de Servicii hoteliere si de restaurant, de reuniuni si conferinte organizate la hotel, Servicii de transport aerian de calatori si eliberare asigurari de sanatate, cod CPV 55000000-0, 55100000-0, 55120000-7, 55300000-3, 55520000-1, 60400000-2 **pentru organizarea de schimburi de experiență in vederea creșterii adaptabilității personalului din sectorul sănătății în cadrul proiectului cu titlul „E-Nursing: Program de instruire in tehnologia informatiei a asistentilor medicali, in contextul informatizarii sistemului sanitar“, Axa prioritară 3 - „Cresterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 – „Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, conform Contractului nr. POSDRU/81/3.2/S/57946.**

Organizarea sesiunilor de schimburi de experiență transnaționale, in cadru organizat, au ca scop realizarea obiectului Proiectului

Necesitatea achizitiei rezulta si din contractul de finantare, unde se precizeaza ca beneficiarul are obligatia organizarii de schimburi de experiență transnaționale.

**2.1.3. Denumire contract si locatia lucrarii, locul de livrare sau prestare.**

<p><b>a) Lucrari</b></p> <p><input type="checkbox"/> Executie</p> <p><input type="checkbox"/> Proiectare si executie</p> <p><input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de achizitor</p>	<p><b>b) Produse</b></p> <p><b>Cumparare</b></p> <p><input type="checkbox"/> Leasing</p> <p><input type="checkbox"/> Inchiriere</p> <p><input type="checkbox"/> Cumparare in rate</p>	<p><b>c) Servicii</b></p> <p><input type="checkbox"/> 2A</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2B</p>
<p><b>Principala locatie a lucrarii:</b></p>	<p><b>Principalul loc de livrare:</b></p>	<p><b>Principalul loc de prestare: Locatiile convenite de Beneficiar cu</b></p>

4 |Proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013: Investește în oameni! Contract nr. POSDRU/81/3.2/S/57946  
Titlul proiectului: „E-Nursing: Program de instruire in tehnologia informatiei a asistentilor medicali, in contextul informatizarii sistemului sanitar”







UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

	<p>- Copie certificata pentru conformitate cu originalul, semnata si stampilata a Certificatului de inregistrare emis de Oficiul National al Registrului Comertului.</p> <p>Documentul se prezinta in original sau copie certificata pentru conformitate cu originalul.</p> <p>- Pentru persoanele fizice - Autorizatie de functionare/alte echivalente pentru a dovedi apartenenta la categoria profesionala impusa de indeplinirea contractului.</p> <p>Din document trebuie sa rezulte faptul ca ofertantul are in obiectul de activitate furnizarea de produse de natura celor care formeaza obiectul prezentei achizitii.</p> <p><b>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca are codul CAEN asociat obiectului contractului</b></p>
Persoanejuridice/ fizice straine	<p>Cerinta obligatorie in vederea calificarii ofertantului</p> <p>- documente care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, documente echivalente celor solicitate pentru ofertantii romani, conform reglementarilor din statele ai caror rezidenti sunt. Documentele vor fi prezentate in limba de origine – in copie certificata pentru conformitate cu originalul, insotite de traducerea in limba romana efectuata de un traducator autorizat si legalizata de Notarul Public.</p>
<b>3.3) Situatia economico - financiara</b>	
<p><b>Informatii privind situatia economico - fiscala</b></p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta documente din care sa rezulte ca are capacitatea de a indeplini contractul</p> <p>- “Informatii generale” - se completeaza <b>Formularul Anexa nr. 11 – Informatii generale</b>, in original, cu precizarea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani.</p>
<b>3.4) Capacitatea tehnica si/ sau profesionala</b>	
<p><b>Informatii privind capacitatea tehnica</b></p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Se vor prezenta documentele din care sa rezulte ca are capacitatea de a indeplini contractul</p> <p>- Lista principalelor livrari/ prestari in ultimii 3 ani. Semnarea unei Declaratii pe propria raspundere, data sub sanctiunea prevederilor faptei de fals in acte publice/ declaratii, privind lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 (trei) ani, se completeaza <b>Formularul Anexa nr.</b></p>





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

	<p><b>12 – Declaratie privind lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 ani</b>, in original. Se solicita prezentarea a cel puțin unui contract sau a unui numar maxim de trei contracte incheiate in ultimii 3 ani, pana la data prezentei proceduri, care sa confirme prestarea de servicii similare in domeniul contractului, in valoare egala (indiv./ cumulata) cu valoarea estimata a contractului, 327.000 lei.</p> <p><b>Se solicita prezentarea Brevetului de turism si a Licentei de turism.</b></p>
<p><b>Garantie de participare</b> <b>Solicitat x</b></p> <p style="text-align: right;"><b>Nesolicitat <input type="checkbox"/></b></p>	<p>- Cuantumul garantiei de participare este de: <b>4.500 lei.</b></p> <p>- Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 90 zile începând de la data primirii ofertelor</p> <p>Este respinsa oferta care nu este însoțita de garantia de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentatia de atribuire.</p> <p><b>Forma de constituire a garantiei de participare:</b> Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în documentatia de atribuire. Garantia trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garantiei se va executa: <i>a) conditionat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau</i> <i>b) neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</i> Daca operatorul economic alege sa constituie garanția de participare prin virament bancar, acesta va face plata cu OP în contul beneficiarului achizitor <b>RO35RZBR000060013879008 (CUI</b></p>





UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRS TÎNCE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

	<p><b>15346984) deschis la RAIFFEISEN BANK - ION MIHALACHE</b>, pe care sa fie specificat explicit scopul platii si vizat de catre banca emitenta.</p> <p>Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertelor – 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.</p>
<p><b>Informatii privind subcontractantii</b> <b>Solicitat</b> <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Nu se accepta subcontractarea</i></p>

#### 4. INFORMATII DETALIADE SI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE.

<p><input checked="" type="checkbox"/> Pretul cel mai scazut pe total oferta</p>
<p><input type="checkbox"/> Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic</p>

Ofertantii care indeplinesc toate cerintele minime de calificare vor fi considerati calificati si ofertele vor fi declarate acceptabile.

Ofertele care indeplinesc cerintele caietului de sarcini vor fi declarate conforme.

Doar ofertele apreciate ca fiind acceptabile si conforme, pot fi declarate admisibile si retinute in vederea realizarii clasamentului prin aplicarea criteriului de atribuire stabilit - pretul cel mai scazut.

Comisia de selectie va întocmi clasamentul ofertelor în ordinea crescătoare a pretului oferit.

Cîștigătorul va fi ofertantul cu cel mai scazut pret. Rezultatul selectiei va fi comunicat tuturor ofertantilor prin e-mail, fax/telefonice sau servicii postale.

#### 5. PREZENTAREA OFERTEI

<p><b>5.1. Limba de redactare a ofertei</b></p>	<p>Limba romana.</p>
<p><b>5.2. Moneda in care este</b></p>	<p>Lei, fara T.V.A.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

<p>exprimat pretul contractului.</p>	
<p><b>5.3. Perioada minima de valabilitate a ofertei.</b></p>	<p><b>90 zile de la data limita pentru depunerea/ inregistrarea ofertelor la sediul achizitorului.</b> Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre achizitor. In cazul documentelor emise de institutii/ organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.</p>
<p><b>5.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnice si financiar)</b></p>	<p><b>Propunerea tehnică</b> se va întocmi în asa fel incat informatiile furnizate in oferta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice minime din descrierea obiectului contractului (specificatiile tehnice) In cadrul propunerii tehnice <b>se va preciza explicit</b>, prin trimiteri la specificatii si oferta, daca serviciul oferit raspunde la toate cerintele tehnice din caietul de sarcini. Se completeaza <b>Formularul nr.1 - Propunerea tehnica.</b> <b>Propunerea financiara</b> va fi exprimata in lei, cu evidentierea separată a TVA, va fi unic si final si va cuprinde toate cheltuielile prestatorului pentru asigurarea serviciilor descrise prin caietul de sarcini. Se completeaza <b>Formularul 2 - Propunerea financiara</b>, care va fi insotit de <b>Anexa nr. 25 – Centralizator de preturi</b>, care cuprinde toate preturile unitare si pretul total al serviciilor descrise in propunerea tehnica. Oferta financiara va include :  <ul style="list-style-type: none"> <li>• costul rezervarii camerelor cu mic dejun inclus in pretul camerei;</li> <li>• costul pranzului si cinei;</li> <li>• costul punerii la dispozitie a salii de conferinte in cele 2 zile solicitate;</li> <li>• costul serviciilor de „pauza de cafea” asigurate pe perioada sesiunilor de lucru la sala de conferinte din Dublin;</li> <li>• costul biletelor de avion - transportul aerian;</li> <li>• costul asigurarilor medicale</li> <li>• transportul participanților: - transfer aeroport - hotel - aeroport - transport local: aeroport - locatie</li> </ul> <p>desfasurare activitate - hotel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orice alte taxe legale de hotel, aeroport, etc, astfel incat, participantii sa nu fie nevoiti sa achite niciun fel de suma in numerar.</li> </ul> <p>Oferta financiara este ferma si valabila pentru toata perioada de valabilitate a ofertei precizate la pct.4.3. si este prezentata conform cerintelor din caietul de sarcini anexat. Se va prezenta pretul total, precum si pretul unitar al produselor. Toate costurile legate de</p> </p>





UNIUNEA EUROPEANĂ



GVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECŢIEI SOCIALE ŞI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREŞTI ILFOV



OAMGMAMR

realizarea obiectului contractului cad strict in sarcina prestatorului.

**Mod de prezentare a ofertei :**

Adresa la care se depun ofertele: **Str. Ing. Zablovschi nr. 76, sectorul 1, Bucureşti**

Data limita de depunere a ofertelor: **03 iulie 2013, ora 16.00.**

Modul de depunere: Ofertele pot fi transmise prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire sau depuse direct la sediul de implementare din **Str. Ing. Zablovschi nr. 76, sectorul 1, Bucureşti**. Ofertantul va lua in calcul durata transportului postal astfel incat oferta sa fie inregistrata la sediul achizitorului pana la data termenului limita precizat

Ofertele se vor inregistra in ordinea cronologica a primirii acestora, cu numar de inregistrare, data si ora depunerii. Vor fi evaluate numai ofertele primite pana la termenul limita de primire a ofertelor precizat in anuntul publicitar/ invitatia de participare/ prezenta documentatie pentru ofertanti. Orice oferta depusa dupa termenul limita stabilit sau la o alta adresa decat cea indicata de Achizitor, nu va fi evaluata de Comisia de evaluare, fiind pastrata nedeschisa.

Oferta va fi transmisa in plic netransparent si sigilat corespunzator, pe care vor fi mentionate urmatoarele:

- „Achizitie de servicii si reuniuni hoteliere”

- ID -ul proiectului: **POSDRU/81/3.2/S/57946.**

- Denumirea si adresa ofertantului

- Denumirea si adresa achizitorului: Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din România – OAMGMAMR, Str. Ing. Zablovschi nr. 76, sectorul 1, Bucureşti, Romania

- Mentionea „A nu se deschide inainte de data **03 iulie 2013, ora 17.00**”. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de achizitor.

Documentele ofertei vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului sau de reprezentantul imputernicit in mod corespunzator, cu prezentarea imputernicirii special acordate in acest scop.

Documentele emise de diverse autoritati sau institutii competente trebuie sa fie valabile la data stabilita pentru depunerea ofertelor si vor fi prezentate in original sau in copie certificata pentru conformitate cu originalul, semnata si stampilata de ofertant, cu exceptia situatiilor in care se precizeaza altfel in prezenta documentatie.

Pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricand clarificari sau completari ale documentelor prezentate de acestia pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare, astfel cum





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA SUCUVEȘTI ILDOV



OAMGMAMR

	sunt acestea prevazute in documentatia pentru ofertanti sau pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate prin documentatia de atribuire.
<b>5.5. Posibilitatea retragerii sau a modificarii ofertei.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante/achizitorului până la data și ora deschiderii ofertelor.</li> <li>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire.</li> <li>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertantului.</li> <li>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se păstrează la sediul achizitorului, nedeschisă.</li> </ol>
<b>5.6. Informatii referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor</b>	Serviciile vor fi asigurate in perioada 01-15 septembrie 2013. Prestatorul va transmite gratuit, Biletele de avion, in cel mai scurt timp posibil la sediul achizitorului, dar nu mai tarziu de 24 de ore inainte de data plecarii. Prestatorul va emite documentele in formatul acceptat de tara de destinatie sau de compania de transport. Receipta serviciilor se va face pe baza de proces verbal de receptie si a listei persoanelor participante care au beneficiat de servicii. Toate costurile legate de executarea serviciilor contractate cad strict in sarcina executantului.
<b>5.7. Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei.</b>	<p>Achizitorul va informa operatorii economici participanti la procedura de atribuire asupra rezultatului procedurii. Informarea operatorilor economici se va face in scris utilizand unul din urmatoarele mijloace: fax/telefonice, e-mail sau servicii postale. Decizia achizitorului cu privire la rezultatul selectiei poate fi contestata printr-o contestație depusă în scris la sediul achizitorului în termen de maxim 2 (doua) zile de la data comunicării rezultatului selectiei.</p> <p>Contestația va fi analizată de o comisie de soluționare a contestațiilor numită prin decizie a Președintelui O.A.M.G.M.A.M.R.. Rezultatul admiterii sau respingerii acesteia este irevocabil.</p> <p>În cazul în care operatorii economici sunt nemulțumiti și după comunicarea rezultatului contestației, se va aplica dreptul comun, aceștia având posibilitatea de a se adresa instanței conform prevederilor Codului de procedură civilă al României.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

**5.8. Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achiziție.**

- a) Nu se accepta actualizarea pretului contractului.
- b) Nu se accepta oferte parțiale.

Toate clauzele obligatorii sunt detaliate în modelul contractului de furnizare anexat prezentei.

Modificările contractului semnat de parti pot fi facute prin act adițional, semnat de ambele parti în perioada de execuție a contractului. Scopul eventualelor modificări prin act adițional trebuie să fie în strânsă legătură cu obiectul contractului. Prin act adițional nu se pot face modificări ale contractului care determină modificări ale descrierii produselor achiziționate sau care conduc la depășirea pragului valoric. Pretul contractului nu se actualizează pe durata acestuia.

Plata se face de către Achizitor către Furnizor pe perioada derulării contractului și se efectuează numai în baza facturii emisă de Furnizor și a listei persoanelor participante, după semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție. Termenul de plată este de maxim 60 de zile lucrătoare de la data primirii facturii de către Achizitor. Acest termen poate fi prelungit până cel târziu pe data de 31 martie 2014, în cazul în care AMPOSDRU/ OIPOSDRU nu efectuează rambursarea cheltuielilor eligibile aferente cererilor de rambursare depuse de Beneficiar conform prevederilor Contractului de finanțare.

**Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:** Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie (legalizată sau conformă cu originalul) în vederea participării la procedura precum și a declarațiilor pe care le prezintă.

Participarea la această procedură de achiziție este deschisă tuturor operatorilor economici interesați, persoane fizice sau juridice. În depunerea ofertelor pentru acest contract, ofertanții sunt obligați să respecte toate instrucțiunile, formularele, specificațiile tehnice și prevederile contractuale prevăzute în documentația de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în totalitate și fără rezerve condițiile contractuale și termenii care guvernează acest contract. Condițiile contractuale sunt imperative și nu pot face obiectul unei negocieri.

Ofertanții care îndeplinesc toate cerințele minime de calificare vor fi considerați calificați, iar ofertele declarate admisibile și reținute în vederea realizării clasamentului prin aplicarea criteriului de atribuire stabilit.

**6. Descrierea obiectului contractului (specificatiile tehnice).**





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PENSANTELOR VÂRSTNICE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

**CAIET DE SARCINI**  
**PENTRU ACHIZITIA DE**  
**SERVICII DE REUNIUNI ȘI CONFERINȚE ORGANIZATE LA HOTEL**  
**- COD CPV 55100000-1, respectiv 55120000-7**

**SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI FINANCIARE**

privind prezentarea ofertelor în cadrul procedurii de Achiziție a Serviciilor hoteliere și de restaurant, de reuniuni și conferințe organizate la hotel, Servicii de transport aerian de călători și eliberare asigurări de sănătate

Caietul de sarcini conține informații privind regulile de bază care trebuie respectate de ofertanți pentru elaborarea propunerii tehnice și financiare în concordanță cu necesitățile Achizitorului. Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale. Ofertele care nu respectă cerințele caietului de sarcini sunt declarate neconforme și respinse.

**INFORMATII GENERALE**

**Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (O.A.M.G.M.A.M.R.)** este beneficiarul unui contract de finanțare nerambursabilă prin programul FSE în România, pentru implementarea Proiectului titlul „**E-Nursing: Program de instruire în tehnologia informației a asistentilor medicali, în contextul informatizării sistemului sanitar**”, Axa prioritară 3 - „Cresterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 – „Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, conform Contractului nr. POSDRU/81/3.2/S/57946.

În scopul implementării activităților Proiectului cu titlul „**E-Nursing: Program de instruire în tehnologia informației a asistentilor medicali, în contextul informatizării sistemului sanitar**”, Axa prioritară 3 - „Cresterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 – „Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, conform Contractului nr. POSDRU/81/3.2/S/57946, Achiziția Serviciilor





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

hoteliere și de restaurant, de reuniuni și conferințe organizate la hotel, Servicii de transport aerian de calatori și eliberare asigurari de sanatate se realizeaza în temeiul Procedurii de atribuire aplicabila beneficiarilor privati de proiecte finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta” (denumita în forma prescurtata Procedura), constituita ca Anexa a Ordinului Ministrului Afacerilor Europene nr. 1050/ 29.10.2012 privind aprobarea Procedurii de atribuire aplicabile beneficiarilor privati de proiecte finantate din instrumente structurale, obiectivul „Convergenta”, publicat în Monitorul Oficial nr. 776/ 16.11.2012 și a Instrucțiunii AMPOSDRU nr. 65/ 2013 privind aplicarea prevederilor Ordinului Ministrului Afacerilor Europene nr. 1050/ 29.10.2012.

Entitățile juridice fara calitate de autoritate contractanta vor atribui contracte de servicii sau lucrări, finanțate din instrumente structurale, cu o valoare estimata care depaseste pragul valoric prevazut la art. 19 (15.000 euro) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/ 2006, dar care nu indeplinesc conditiile prevazute la art. 9 lit. c) și c.1) din acelasi act normativ, precum și contracte de furnizare care au valoare estimata care depaseste pragul valoric prevazut de art. 19 din ordonanta, fara sa existe o limita valorica superioara de la care sa se aplice dispozitiile O.U.G. nr. 34/ 2006.

**Obiectul contractului** îl constituie Achizitia Serviciilor hoteliere și de restaurant, de reuniuni și conferințe organizate la hotel, Servicii de transport aerian de calatori și eliberare asigurari de sanatate pentru implementarea proiectului „E-Nursing: Program de instruire în tehnologia informatiei a asistentilor medicali, în contextul informatizarii sistemului sanitar”, Axa prioritară 3 - „Cresterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 – „Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, conform Contractului nr. POSDRU/81/3.2/S/57946, pentru desfasurarea activitatilor sesiunilor de schimburi de experiență transnaționale, în cadru organizat.

#### **Supozitii și riscuri:**

Supozitii care stau la baza contractului:

- Îndeplinirea angajamentelor asumate prin contractul de finanțare POSDRU/81/3.2/S/57946
- Implementarea corespunzătoare a activitatilor proiectului

Riscurile care vor fi luate în considerare pe parcursul derularii contractului:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

- Evenimentele care pot aduce constrangeri in implementarea proiectelor POSDRU, cu efecte asupra contractului ce urmeaza a fi atribuit
- Intarzierii pe parcursul derularii procedurii de atribuire care pot afecta demararea la timp a contractului
- Intarzierea platilor din cauza nerambursarii la timp a cheltuielilor de catre AMPOSDRU/OIPOSDRU.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta de către fiecare ofertant. Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale. Ofertele care nu respecta cerintele caietului de sarcini sunt declarate neconforme și respinse.

**Departajarea ofertelor** se va face functie de clasamentul rezultat prin aplicarea criteriului de atribuire stabilit : pretul cel mai scazut pe total oferta.

Adresa organizatorului unde se deruleaza procedura de atribuire a contractului, este:

**Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania (O.A.M.G.M.A.M.R.), : Str. Ing. Zablovschi nr. 76, sectorul 1, București, poșta electronica :**

- [oammromania@yahoo.com](mailto:oammromania@yahoo.com)
- adrese e-mail persoane responsabile achizitiei: [elenaduta31@gmail.com](mailto:elenaduta31@gmail.com)

**Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 03 iulie 2013, ora 16.00.**

**Data și ora limită pentru deschiderea ofertelor: 03 iulie 2013, ora 17.00.**

Comunicarile cu privire la rezultatul selectiei ofertelor primite vor fi facute prin fax sau e-mail.

### 1. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie achizitia de Servicii hoteliere si de restaurant, de reuniuni si conferinte organizate la hotel, Servicii de transport aerian de calatori si eliberare asigurari de sanatate, cod CPV 55000000-0, 55100000-0, 55120000-7, 55300000-3, 55520000-1, 60400000-2 pentru organizarea de schimburi de experiență in vederea creșterii adaptabilității personalului din sectorul sănătății în cadrul proiectului cu titlul „E-Nursing:





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POSDRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

**Program de instruire in tehnologia informatiei a asistentilor medicali, in contextul informatizarii sistemului sanitar“, Axa prioritară 3 - „Cresterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor”, Domeniul major de intervenție 3.2 – „Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității”, conform Contractului nr. POSDRU/81/3.2/S/57946.**

### **Descriere obiectiva a serviciilor necesare achizitorului:**

Pentru organizarea evenimentelor, in cadru organizat, în perioada 1 Septembrie- 15 Septembrie 2013, ofertantul va trebui să pună la dispoziția Beneficiarului următoarele:

Vor fi două grupe a câte 24 de persoane. Grupa 1, Săptămâna 2 septembrie, schimb de experiență de 3 zile ce va avea loc marți, miercuri și joi (3/09/13-5/09/13). Grupa 2, săptămâna 9 septembrie, schimb de experiență de 3 zile ce va avea loc luni, marți și miercuri (09/09/13-11/09/13).

#### **1. Servicii hoteliere:**

Cazarea participantilor se va asigura in Dublin, Irlanda, hotel 3 \*, in intervalul 01-15 septembrie 2013, conform tabelului.

Camerele trebuie sa respecte standardul confortului, cu urmatoarele dotari minime: TV, baie/dus proprie.

Hotelul trebuie sa asigure acordarea mesei in propriul restaurant, iar costul micului dejun sa fie inclus in costul camerei.

Rezervarea unui numar de aproximativ 48 camere categoria minim 3 stele, cu urmatoarele dotari minime: pat matrimonial, TV, frigider, baie proprie.

- Camerele trebuie sa fie recent renovate si sa respecte standardul confortului.
  - Hotelul trebuie sa asigure achizitorului acordarea mesei in restaurantul propriu.
  - Se solicita ca restaurantul sa fie de categoria I.
  - Se solicita ca micul dejun sa fie organizat in sistem bufet suedez si sa fie inclus in pretul camerei, iar dejunul si cina sa fie organizate in sistem fisa cont/camera sau sistem bufet suedez.
- In zilele 2, 3 si 4 ale schimbului de experienta datorita agendei încărcate prânzul va fi servit la pachet.

#### **2. Servicii de restaurant:**





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

Hotelul trebuie sa dispuna de un spatiu de servire a mesei (restaurant) suficient de mare pentru a permite servirea micului dejun in bune conditii si pentru servirea mesei de pranz si seara, ce vor fi acordate in perioada desfasurarii evenimentelor pentru numarul de persoane estimat la cazare. Mesele de pranz si cina vor contine si meniu vegetarian/de post. De marti pana joi, de regula, pranzul se va lua la pachet si va trebui sa fie destul de consistent, de preferinta pe baza de pui, peste, legume, etc. Se solicita ca in zilele de vineri sa se poata asigura servirea pranzului si la hotel in functie de programul zilei si de solicitarile la fata locului ale participantilor. Se solicita si asigurarea meniului vegetarian/ post in functie de solicitarile participantilor la inceputul fiecarei serii.

Datorita agendei incarcate in unele zile, se va solicita pranzul servit la pachet (pe baza de carne de pui, peste si legume, fructe).

In timpul meselor se solicita asigurarea a aproximativ 2 l de apa plata /per zi/ per persoana, furnizata in sticle de aproximativ 0,5 l, astfel: 0,5 l dimineata, 0,5 l pranz si 1 l cina.

Se solicita ca micul dejun sa fie organizat in sistem bufet si sa fie inclus in pretul camerei, iar pranzul (cand nu este solicitat la pachet) si cina sa fie organizate in sistem bufet, diversificate si consistente.

**3. Servicii de catering:** o pauza de cafea in zilele de inchiriere a salii de conferinta, pentru nr. de persoane participante la eveniment, astfel cum sunt descrise în tabel, care să includă : Cafea, Ceai, Apă plată și minerală îmbuteliată, bauturi răcoritoare; Zahăr si lapte pt cafea; Produsele cerute pentru fiecare pauza de cafea trebuie sa fie suficiente pentru numarul estimat de participanti. Furnizorul va asigura vesela, tacamuri, servetele.

Spatiul de servire al mesei trebuie sa fie in aceeasi incinta cu camerele de cazare si salile de conferinta, sa dispuna de mese si scaune corespunzator numarului de participanti estimat.

#### 4. Inchiriere sala pentru desfasurare evenimente:

O sală de conferințe/curs, pentru minim 25 de persoane participante la fiecare eveniment, astfel cum sunt descrise în tabelul de mai jos, care să fie disponibilă pentru întreaga durata a evenimentului/sesiunii, dotată cu :

- minim nr.de scaune persoane participante la eveniment - configurație flexibilă (cel mai probabil se va solicita configurația tip masa rotunda);
- O masă în afara sălii pentru înregistrarea participanților în momentul sosirii acestora;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

- Alte dotări pe care ofertantul le poate pune la dispoziție pentru desfășurarea în bune condiții a seminarului/conferinței.

**Se vor asigura serviciile solicitate, pentru toate seriile, in cadrul aceluasi hotel.**

### **5. Asigurarea de bilete de transport aerian**

Asigurarea de bilete de transport aerian, la clasa economic, cu o companie de transport aerian acreditata I.A.T.A. (International Air Transport Association), pe rutele respective. Posibilitatea soluționării tuturor solicitărilor de rezervare și emiteri de bilete de transport aerian de calatori. Serviciile de transport aerian oferite (rezervarea și emiteri de bilete de avion) se vor asigura numai prin intermediul companiilor aeriene care au curse directe, utilizându-se cele mai rapide rute. Pentru destinațiile unde nu sunt curse directe, se acceptă curse indirecte, combinație de maxim 2 curse efectuate cu aceeași companie ori companii diferite. Escalele nu pot depăși patru ore între zboruri și șase ore în total. În cazul anularii călătoriei, operatorul economic va lua toate măsurile posibile în vederea minimizării costurilor. Achizitorul va plăti despăgubiri, numai dacă operatorul economic prezintă documente justificative, în temeiul cărora acesta a efectuat plata către parteneri. Prestatorul va transmite gratuit, Biletele de avion, în cel mai scurt timp posibil la sediul achizitorului, dar nu mai târziu de 24 de ore înainte de data plecării. Prestatorul va emite documentele în formatul acceptat de țara de destinație sau de compania de transport.

În data de 02.09.2013 plecarea se va face de preferat în intervalul orar 06.<sup>00</sup>-10.<sup>00</sup> iar în data de 06.09.2013 întoarcerea se va face de preferat în intervalul orar 14.<sup>00</sup>-20.<sup>00</sup>.

În data de 08.09.2013 plecarea se va face de preferat în intervalul orar 06.<sup>00</sup>-10.<sup>00</sup> iar în data de 12.09.2013 întoarcerea se va face de preferat în intervalul orar 14.<sup>00</sup>-20.<sup>00</sup> pentru 24 de persoane.

**Asigurarea de servicii de calatorie, transport la cel mai redus cost posibil. Se prefera zboruri fara escala.**

**6. Posibilitatea încheierii asigurării medicale a persoanelor care efectuează călătoria, contracost.**

**7. Asigurarea transportului persoanelor de la aeroport la hotel și de la hotel la aeroport și transportului transnational local zilnic pentru desfășurarea activităților - o cursă dus și alta cursă întors/ zi, de la și spre hotel de la locațiile unde se desfășoară celelalte activități.**

**Asigurarea de servicii de calatorie, transport la cel mai redus cost posibil, rezultat al negocierii celor mai mici tarife de calatorie/ transport.**





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRȘTINICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

Deplasările locale vor fi, în general, plecarea dimineata și întoarcerea după amiaza, în fiecare zi, de marți până joi.

La prima grupă, deplasările se vor realiza astfel:

- În zilele de sosire și plecare deplasarea se va asigura de la aeroport la hotel, respectiv de la hotel la aeroport
- În zilele de marți, miercuri și joi deplasarea se va asigura de la hotel la obiectivele de vizită stabilite conform agendei, și întoarcere la hotel de la ultimul obiectiv de vizită stabilit conform agendei.

În zilele de marți, miercuri și joi autocarul va sta la dispoziția grupului pe durata întregului program stabilit conform agendei.

Destinațiile și orarul estimat autocarului vor fi comunicate după încheierea contractului când vom pune la dispoziția prestatorului de servicii toate detaliile, în funcție de agenda de lucru care va fi stabilită cu partenerul transnațional al proiectului. Aceste lucruri vor fi comunicate până la data de 22 august 2013.

**Intervalele orare ale deplasărilor pot varia de la o zi la alta și se pot modifica la fața locului.**

Autocarul care va asigura transportul persoanelor locale în Dublin trebuie să corespundă, atât din punct de vedere al dotărilor cât și al clasificării, standardelor impuse de legislația irlandeză în domeniul transportului de persoane.

Se mai solicită asigurarea transferului de la aeroport la hotel și invers, astfel :

- În țara preluarea participanților la plecare spre Dublin în zilele de luni și întoarcerea din Dublin, în zilele de vineri și transportul acestora la aeroport, respectiv hotel;
- În Dublin în zilele de sosire și plecare aferente fiecărei serii cuprinse în fiecare etapă.

Se dorește ca transportul să fie efectuat prin închirierea unui autocar cu un număr suficient de locuri pentru întregul grup. De asemenea, se solicită ca mijlocul de transport prevăzut pentru transferul de la aeroport la hotel și invers să dețină și un spațiu suficient de mare pentru depozitarea bagajelor întregului grup.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POSDRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

In oferta se vor prezenta si urmatoarele informatii minime: numele hotelului, adresa si amplasare, conditii de cazare, conditii de servire a mesei, conditii de acces spre aeroport, etc. Serviciile vor fi asigurate în perioada 01.09.2013-15.09.2013, in Irlanda, Dublin, data exacta de desfășurare a activitatilor va fi stabilita de comun acord cu achizitorul cu minim 10 zile înainte.

Nr.crt.	Descrierea produsului/serviciului/lucrării	Cantitate
1	Transport aerian: 48 persoane	<p>48 persoane (bilete Dublin, Irlanda) repartizate dupa cum urmeaza: Vor fi două grupe a câte 24 de persoane; este posibil ca doua persoane sa ramana in Dublin pe perioada 2-12 septembrie. Numărul exact de persoane va fi comunicat până la data de 22 august 2013. Grupa 1, Săptămâna 2 septembrie, schimb de experiență de 3 zile ce va avea loc marți, miercuri și joi (3/09/13-5/09/13), plecarea se va face pe 2 septembrie si returul pe 6 septembrie. Grupa 2, săptămâna 9 septembrie, schimb de experiență de 3 zile ce va avea loc luni, marți si miercuri (09/09/13-11/09/13), plecarea se va face pe 8 septembrie si returul pe 12 septembrie.</p> <p>In data de 02.09.2013 plecarea se va face de preferat in intervalul orar 06.<sup>00</sup>-10.<sup>00</sup> iar in data de 06.09.2013 intoarcerea se va face de preferat in intervalul orar 14.<sup>00</sup>-20.<sup>00</sup>.</p> <p>In data de 08.09.2013 plecarea se va face de preferat in intervalul orar 06.<sup>00</sup>-10.<sup>00</sup> iar in data de 12.09.2013 intoarcerea se va face de preferat in intervalul orar 14.<sup>00</sup>-20.<sup>00</sup></p>
2	Cazare hotel transnational cu mic dejun inclus pentru: 48 camere single pentru 48	<p>48 persoane repartizate dupa cum urmeaza: - 24 persoane/4 zile – 02-06 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda ;</p>





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTEREDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



CAMGAMR

	persoane. Se intra cu cina si se iese cu mic dejun/pranz.	- este posibil ca pentru 2 dintre cele 48 de persoane sa se solicite cazarea pentru perioada 02-12.09.2013. Acest lucru va fi comunicat până la data de 22 august 2013. - 24 persoane/4 zile – 08-12 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda
3	Sala de conferinta transnational inclusiv catering	Sala de sedinte pentru 25 persoane, 2 zile, după cum urmeaza: 1 zi = aproximativ 3 ore/zi septembrie 2013 – Dublin, Irlanda (2 septembrie in functie de chekingul la hotel) 1 zi = aproximativ 3 ore/zi septembrie 2013 – Dublin, Irlanda (8 septembrie in functie de chekingul la hotel)
4	Dejun si cina. Se intra cu cina si se iese cu mic dejun/pranz, in funcție de orarul de zbor contractat.	48 persoane dupa cum urmeaza: - 24 persoane x 4 zile pranz in perioada 03-06 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda; - 24 persoane x 4 zile cina in perioada 02-06 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda; - 24 persoane x 4 zile pranz in perioada 09-12 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda; - 24 persoane x 4 zile cina in perioada 08-11 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda; - este posibil ca 2 persoane sa aiba cazare cu mic dejun, prânz si cina in zilele de 7 si 8 septembrie. Acest lucru va fi comunicat până la data de 22 august 2013.
5	Transport local transnational (microbuz-autobuz)	Aproximativ 48 persoane dupa cum urmeaza: -24 persoane x 5 zile - 02-06 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda; -24 persoane x 5 zile - 08-12 septembrie 2013 – Dublin, Irlanda;
6	Orice alte taxe legate de hotel in strainatate	
7	Transportul persoanelor din tara de la hotel la aeroport si retur	Aproximativ 40 persoane



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICHE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIER  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

8	Cazare persoane in tara	Aproximativ 20 persoane pentru 4 zile. Cazare in zilele de 1, 6, 7 si 12 septembrie 2013. Lista finala va fi furnizata cu minim 10 zile inainte de fiecare serie.
9	Masa - cina si mic dejun pentru persoanele din tara in Bucuresti. Se intra cu cina si se iese cu mic dejun.	Aproximativ 20 persoane 20 persoane x 4 zile – 1 septembrie cina, 2 septembrie mic dejun la pachet in cazul in care checkout-ul se va face dimineata devreme, 6 septembrie cina la pachet in cazul in care cazarea se va face dupa ora 22.00, 7 septembrie cină, 8 septembrie mic dejun la pachet in cazul in care checkout-ul se va face dimineata devreme si 12 septembrie 2013 cină la pachet in cazul in care cazarea se va face dupa ora 22.00;
10	Orice alte taxe legate de strainatate	

#### **Dotari generale pentru locații:**

Hotelul trebuie sa detina categoria minim 3 stele, sa dispuna de restaurant propriu, parcare proprie (pazita) si camera pentru bagaje.

Hotelul trebuie sa dispuna de cel putin o sala de conferinte cu capacitate de minim 25 de persoane participante la eveniment si care sa poata fi pusa la dispozitia achizitorului in perioada contractului. Hotelul din Dublin trebuie sa fie la maxim 10 km de centrul orasului. Este de preferat un numar cat mai mic de km fata de centrul orasului.

#### **Dotari camere :**

Camerele puse la dispozitia achizitorului trebuie sa fie dotate cu pat matrimonial, TV, frigider, baie proprie.

Camerele trebuie sa fie recent renovate si sa respecte standardul confortului de minim 3 stele.

#### **Servicii de masa:**

Hotelul trebuie sa asigure achizitorului acordarea mesei in restaurantul propriu.

Se solicita ca restaurantul sa fie de categoria I.





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POSDRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI-ILFOV



OAMGMAMR

Se solicita ca micul dejun sa fie organizat in sistem bufet suedez si pretul acestuia sa fie inclus in pretul camerei, iar dejunul si cina sa fie organizate in sistem fisa cont/camera sau sistem bufet suedez.

- In zilele 2, 3 si 4 ale deplasarii datorita agendei încărcate prânzul va fi servit la pachet.

### **3. Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut**

### **4. Condiții de elaborare a ofertei**

Pentru elaborarea ofertei financiare și implementarea activităților trebuie respectate prevederile Ordinului comun al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. Nr.1117/2170 din M.Of. 23.08.2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul Operațional Sectorial – Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 -2013.

Oferta financiară va include:

- costul rezervării biletelor de avion;
- costul rezervării camerelor cu mic dejun in pretul camerei;
- costul punerii la dispozitie a salii de conferinte;
- costul serviciilor de catering;
- costul dejunului si cinei, inclus in fisa de cont a camerei;
- costul cu transportul local (transnational);
- orice alte taxe legate de hotel cu sejurul in strainatate;
- costul cu transportul persoanelor din tara de la hotel la aeroport si de la aeroport la hotel;
- cazarea persoanelor in tara la plecare si intoarcere;
- costul cu dejunul si cina pentru persoanele din tara la plecare si intoarcere.

**Pretul este ferm si nemodificabil pe toată durata desfășurării contractului.**

### **5. SPECIFICATII FINANCIARE.**

Pretul oferat va fi exprimat in RON, fara TVA, va fi unic si final si va cuprinde toate cheltuielile prestatorului.

### **6. MODALITATE DE PLATA**

Plata se face prin ordin de plata, in termen de 60 zile lucrătoare de la emiterea facturii, dupa prestarea si receptia serviciilor, pe baza facturii emise, listei participantilor care au beneficiat de



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

serviciile prestate și a procesului verbal de recepție. Acest termen poate fi prelungit până cel târziu pe data de 31 martie 2014, în cazul în care AMPOSDRU/ OIPOSDRU nu efectuează rambursarea cheltuielilor eligibile aferente cererilor de rambursare depuse de Beneficiar conform prevederilor Contractului de finanțare.

În calitate de subcontractant, conform reglementărilor AMPOSDRU, prestatorul va furniza la cerere organismelor de audit și control ale beneficiarului, inclusiv ale AMPOSDRU/OIPOSDRU delegat toate informațiile necesare privitoare la activitatea subcontractată.

**Vor fi facturate și platite doar serviciile solicitate și prestate.**

În facturile fiscale se vor menționa distinct serviciile, se va specifica nr. contractului și ID proiectului: **POSDRU/81/3.2/S/57946**.

**În cazul în care numărul participanților va fi mai mic decât cel prevăzut în caietul de sarcini, costurile efective vor ține cont de numărul persoanelor care au beneficiat de serviciile contractate.**

Prestatorul va asigura o persoană de contact care să țină permanent legătura cu beneficiarul pe timpul execuției contractului. Persoana de contact din partea prestatorului nu trebuie să însoțească grupurile la Dublin, dar se solicită să poată ține legătura în timp util, atât cu reprezentanții achizitorului pentru rezolvarea eventualelor neajunsuri, cât și cu reprezentanții hotelului și ai operatorului de transport pentru a putea fi transmise, fără întârzieri, datele privind orele și locațiile de transport, orele preluării de la aeroport și tot ce este necesar în acest sens. Pentru elaborarea ofertei financiare și implementarea activităților trebuie respectate prevederile Ordinului comun al ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al ministrului finanțelor publice nr. Nr.1117/2170 din M.Of. 23.08.2010 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate și a cheltuielilor eligibile în cadrul operațiunilor finanțate prin Programul Operațional Sectorial – Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 -2013.

Ofertanții trebuie să examineze cu atenție și să respecte toate instrucțiunile, formularele și condițiile solicitate în prezenta documentație pentru ofertanți.

## **7. OFERTA TEHNICĂ**

Va cuprinde:

- a. Descrierea prestatorului;
- b. Obiectivul ofertei;





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR  
REGIONAL PENTRU POS DRU  
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV



OAMGMAMR

c. Desfășurarea serviciilor propuse (descriere).

**Documente care însoțesc oferta tehnică:**

- Informații relevante despre prestator - distincții pentru activitate, locul în topul firmelor de profil.

**8. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

*Cerintele prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru ofertanți.*

*Ofertanții trebuie să examineze cu atenție și să respecte toate instrucțiunile, condițiile formulate în specificațiile incluse în caietul de sarcini.*

De acord,

Vergilia Mădălina FLOREA

Manager Proiect

Întocmit,

Venera BOTESCU

Coordonator sesiuni de lucru naționale și  
schimburi de experiență transnaționale

Avizat,

Elena – Maria DUTA  
Expert cu studii juridice

